



**MEDIAPRINT-KAPA PRESSEGROSSO, A.S.**  
Stará Vajnorská 9, P.O.Box 21, 831 04 Bratislava, Slovenská Republika

POŠTOVÉ PODMIENKY

# Poštové podmienky

**Názov spoločnosti:** Mediaprint – Kapa Pressgrosso, a.s.  
**Sídlo:** Vajnorská 137, 831 04 Bratislava 3  
**IČO:** 357 922 81  
**DIČ:** 20 20 234 491  
**Zapísaná v OR:** Bratislava I., oddiel Sa vl.č.: 2503/B (ďalej len prevádzkovateľ)

Poskytuje poštové služby na území Slovenskej republiky všetkým subjektom podľa Poštových podmienok spoločnosti Mediaprint – Kapa Pressgrosso, a.s. (ďalej len Poštové podmienky.) vyhlásených v súlade s § 24 Zákona č. 507/2001 Z. z. o poštových službách v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len zákon o poštových službách.). Zmluvy o poskytnutí poštovej služby (ďalej len poštová zmluva) uzatvorené so spoločnosťou Mediaprint – Kapa Pressegrosso, a.s sa riadia uvedenými Poštovými podmienkami.

## OBSAH

1. Poštové podmienky –všeobecná časť
2. Definície vybraných pojmov
3. Poštová zmluva, návrh na jej uzatvorenie
4. Vylúčenie poštových služieb
5. Pozastavenie poštových služieb
6. Povinné úpravy poštovej zásielky
7. Rozmery a hmotnosť poštovej zásielky
8. Nedovolený obsah
9. Podanie poštových zásielok
10. Dodanie poštových zásielok
11. Dodacie lehoty
12. Obmedzenia dodania a postup prevádzkovateľa
13. Nedoručiteľnosť zásielky
14. Doručenie poštovej zásielky prostredníctvom inej osoby
15. Cena a spôsob úhrady
16. Rozsah zodpovednosti prevádzkovateľa
17. Reklamácie
18. Podnety ohľadne vzniku škody
19. Otvorenie poštovej zásielky
20. Zničenie poštovej zásielky
21. Prílohy

## 1. POŠTOVÉ PODMIENKY - VŠEOBECNÁ ČASŤ

- 1.1 Prevádzkovateľ poskytuje poštové služby na území Slovenskej republiky všetkým subjektom výhradne podľa týchto Poštových podmienok. Všetky poštové zmluvy uzatvorené prevádzkovateľom sa riadia týmito Poštovými podmienkami. Záležitosti neupravené týmito Poštovými podmienkami sa riadia najmä zákonom o poštových službách.
- 1.2 Za vyhlásenie týchto Poštových podmienok sa považuje ich zverejnenie na verejne prístupnom mieste v prevádzkach prevádzkovateľa. Ukončenie platnosti alebo vykonanie zmeny či doplnenie týchto Poštových podmienok je možné vykonať oznámením vyhláseným rovnakým spôsobom ako tieto Poštové podmienky. Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe týchto Poštových podmienok, zostávajú ich neskoršou zmenou alebo zrušením nedotknuté.
- 1.3 Prílohy týchto Poštových podmienok tvoria:
  - a. Príloha č. 1 Vzorová objednávka
  - b. Príloha č. 2 Pravidlá adresovania a zväzkovania
  - c. Príloha č. 3 Reklamačný poriadok

Tieto Poštové podmienky platia od 01. 03. 2009 a sú dostupné k nahliadnutiu vo všetkých prevádzkach prevádzkovateľa

## 2. DEFINÍCIE VYBRANÝCH POJMOV

- 2.1 Balíková zásielka znamená poštovú zásielku s rozmermi väčšími ako 364 mm (dĺžka) x 256 mm (šírka) x 16 mm (hrúbka).
- 2.2 Doručovateľ znamená zamestnanca prevádzkovateľa povereného doručením poštovej zásielky.
- 2.3 Jednorazové podanie znamená hromadné podanie minimálneho alebo väčšieho ako minimálneho počtu počtových zásielok na doručenie.
- 2.4 Listová zásielka znamená poštovú zásielku s rozmermi rovnajúcimi sa alebo menšími ako 364 mm (dĺžka) x 256 mm (šírka) x 16 mm (hrúbka).
- 2.5 Prevádzka znamená miesto označené ako prevádzka prevádzkovateľa, kde je možné podávať na doručenie zásielky v uvedených prevádzkových hodinách.
- 2.6 Schránka znamená domovú schránku, ktorá je určená, alebo o ktorej je možné sa domnievať, že je určená na dodanie poštovej zásielky.
- 2.7 Zväzok znamená skupinu takých poštových zásielok z jednorazového podania, ktoré majú rovnaké miesto určenia (mesto, resp. obec) a ktoré sú viditeľne a jednoznačne fyzicky oddelené v rámci jednorazového podania od ostatných poštových zásielok s iným miestom určenia spôsobom uvedeným v prílohe Pravidlá adresovania a zväzkovania týchto Poštových podmienok.

## 3. POŠTOVÁ ZMLUVA, NÁVRH NA JEJ UZATVORENIE

- 3.1 Prevádzkovateľ uzatvorí poštovú zmluvu s každým, kto mu jej uzatvorenie v medziach týchto Poštových podmienok a spôsobom v nich stanovených navrhne. Tým nie je dotknutý článok 4.2 týchto Poštových podmienok.
- 3.2 Od týchto Poštových podmienok je možné sa odchyliť len na základe písomnej dohody s prevádzkovateľom. Ak obsahom poštovej zmluvy majú byť aj odchýlky od práv a povinností stanovených týmito Poštovými podmienkami alebo ich doplnkov, prevádzkovateľ nie je povinný poštovú zmluvu uzatvoriť.
- 3.3 Prevádzkovateľ je oprávnený pri uzatváraní poštovej zmluvy požadovať, aby odosielateľ preukázal, že poštová zásielka a jej úprava zodpovedajú Poštovým podmienkam; nie je však povinný to zisťovať.
- 3.4 Poštová zmluva sa uzatvára:
  - a. prevzatím poštovej zásielky prevádzkovateľom v jeho prevádzke, pokiaľ bola najneskôr spolu s poštovým podaním prevádzkovateľovi dodaná písomná objednávka obsahujúca náležitosti podľa týchto Poštových podmienok - dodanie objednávky poštových služieb v súlade s týmito Poštovými podmienkami je považované za návrh na uzatvorenie poštovej zmluvy;
  - b. písomne, pokiaľ o to odosielateľ požiada a prevádzkovateľ takúto žiadosť akceptuje - dodanie žiadosti o uzatvorenie písomnej poštovej zmluvy s uvedením odchýlok od týchto Poštových podmienok je považované za návrh na uzatvorenie poštovej zmluvy.
- 3.5 Objednávka v zmysle článku 3.4 a. týchto Poštových podmienok musí obsahovať všetky náležitosti, údaje a časti uvedené vo Vzorovej objednávke tvoriacej prílohu týchto Poštových podmienok s tým, že všetky požadované informácie musia byť jednoznačne a zrozumiteľne uvedené a žiadna časť objednávky nesmie byť vynechaná. V prípadoch, keď je to možné, sa objednávka podáva na tlačíve prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ prijíma aj objednávky dodané v písomnej forme mimo uvedeného tlačíva, pokiaľ budú splnené obsahové aj ďalšie podmienky kladené na podávanie objednávok týmito Poštovými podmienkami.
- 3.6 Samostatné potvrdenie o prevzatí poštovej zásielky (podacia potvrdenka) sa nevydáva. Prevzatie poštovej zásielky sa potvrdzuje na požiadanie odosielateľa vydaním potvrdenej kópie objednávky.



## 4. VYLÚČENIE POŠTOVÝCH SLUŽIEB

- 4.1 Prevádzkovateľ neposkytuje nasledujúce poštové služby:
- vyberanie a distribúciu úradných zásielok, korešpondencie a reklamných adresovaných zásielok v zmysle § 7 zákona o poštových službách, pokiaľ hmotnosť nedosahuje 51g, korešpondencie určenej do vlastných rúk účastníkom súdnych konaní a konaní pred správnymi orgánmi.
  - vyberanie a dodanie jednotlivo podaných poštových zásielok;
  - vyberanie a dodanie jednorázovo podaných poštových zásielok, pokiaľ je počet poštových zásielok v jednorázovom podaní menší ako 100 kusov;
  - vyberanie a dodanie jednorázovo podaných poštových zásielok, ktoré nie sú usporiadané v zväzkoch. To neplatí, pokiaľ sa prevádzkovateľ s odosielateľom pri objednávke výslovne dohodne na inom usporiadaní poštových zásielok, alebo na tom, že poštové zásielky nebudú usporiadané;
  - vyberanie a dodanie poštových zásielok, pokiaľ hmotnosť jednotlivej poštovej zásielky presahuje 10 kg alebo rozmery jednotlivej poštovej zásielky presahujú 400 mm (dĺžka) x 400 mm (šírka) x 300 mm (hrúbka), a to jedného alebo viacerých z uvedených rozmerov;
  - vyberanie a dodanie poštových zásielok s nedovoleným obsahom v zmysle článku 8 týchto Poštových podmienok;
  - vyberanie a dodanie poštových zásielok, ktoré nie sú v súlade s pravidlami uvedenými v prílohe Pravidlá adresovania a zväzkovania týchto Poštových podmienok;
  - vyberanie a dodanie peňazí poukázaných odosielateľom adresátovi na výplatu v hotovosti alebo prostredníctvom pripísania na bankový účet.
- 4.2 Prevádzkovateľ môže odmietnuť poskytnutie poštových služieb s odôvodnením týchto prípadoch:
- poštová zásielka nevyhovuje požiadavkám stanoveným prevádzkovateľom na rozmery, obsah, formát adresy alebo balenie, tak ako je stanovené v týchto Poštových podmienkach;
  - poskytnutie danej služby by bolo v rozpore s zákonom, všeobecne záväzným právnym predpisom, právom EÚ alebo inými medzinárodnými dohodami;
  - poskytnutie služby by predstavovalo nebezpečenstvo pre osoby alebo majetok;
  - informácie poskytované odosielateľom podľa týchto Poštových podmienok sú neúplné alebo nesprávne;
  - poštová zásielka obsahuje nedovolený obsah podľa článku 8 týchto Poštových podmienok
  - kapacitné a personálne možnosti poskytovateľa neumožňujú poskytnutie požadovanej služby.

## 5. POZASTAVENIE POŠTOVÝCH SLUŽIEB

- 5.1 Prevádzkovateľ musí zastaviť plnenie poštovej zmluvy ak nastane okolnosť porušenia poštovej výhrady. Prevádzkovateľ je povinný uviesť dôvody odmietnutia poskytnutia poštových služieb, ktoré ale musia byť v súlade s obsahom článku 4 týchto Poštových podmienok. Pokiaľ takáto okolnosť nastane bude odosielateľovi poštová zásielka podľa možnosti prevádzkovateľa vrátená, pričom budú uvedené dôvody tohto vrátenia a odosielateľ bude požiadaný, aby uviedol poštovú zásielku do takého stavu, ktorý neodporuje ustanoveniam týchto Poštových podmienok. Pokiaľ odosielateľ neurobí nápravu, je prevádzkovateľ oprávnený od poštovej zmluvy odstúpiť a dodanie poštovej zásielky nevykonať.
6. Povinné úpravy poštovej zásielky
- Jednotlivé poštové zásielky musia byť adresované v súlade s pravidlami uvedenými v prílohe Pravidlá adresovania a zväzkovania týchto Poštových podmienok.
  - Jednotlivé zväzky musia byť označené v súlade s pravidlami uvedenými v prílohe Pravidlá adresovania a zväzkovania týchto Poštových podmienok.
  - Poštová zásielka musí byť upravená a zabezpečená tak, aby:
    - pri bežnej manuálnej alebo strojovej manipulácii so zásielkou nemohlo dôjsť k jej poškodeniu;
    - veci tvoriace jej obsah nemohli poškodiť alebo ohroziť ľudské zdravie a bezpečnosť a majetok vrátane ostatných poštových zásielok.

## 7. ROZMERY A HMOTNOSŤ POŠTOVEJ ZÁSIELKY

- Jednotlivá poštová zásielka nesmie byť väčšia ako 400 mm (dĺžka) x 400 mm (šírka) x 300 mm (hrúbka).
- Hmotnosť jednotlivej poštovej zásielky nesmie presahovať 10 kg.

## 8. NEDOVOLENÝ OBSAH

- 8.1 Odosielateľ nesmie prevádzkovateľovi odovzdať a prevádzkovateľ je oprávnený neprevziať poštové zásielky s nedovoleným obsahom. Nedovoleným obsahom sú živé zvieratá a včely a akýkoľvek obsah odporujúci predpisom platným v SR a akýkoľvek nebezpečný obsah, najmä:
- peniaze, cenné papiere, šperky, starožitnosti, drahé kovy a kamene a predmety podobnej povahy;
  - výbušniny a horľaviny, jedovaté látky, žieraviny, rádioaktívne látky, nákazlivé biologické látky a omamné a psychotropné látky;
  - tuhý oxid uhličitý, tlakové nádoby, stlačené skvapalnené plyny a plyny v roztokoch, toxíny, oxidujúce, horľavé a ostatné nebezpečné chemické látky;
  - potraviny vrátane tekutín a látky, ktoré môžu podliehať skaze a mohli by ohrozovať ľudské zdravie;
  - akékoľvek látky alebo veci, ktoré by mohli ohroziť ľudské zdravie, ostatné poštové zásielky alebo majetok alebo by ich vlastníctvo, držba alebo preprava bola v rozpore s právnymi predpismi;
  - živé alebo neživé organizmy.
- 8.2 Prevádzkovateľ je oprávnený pri uzatváraní poštovej zmluvy požadovať, aby odosielateľ preukázal, že poštová zásielka a jej úprava zodpovedajú týmto Poštovým podmienkam. Nie je však povinný to zisťovať. Za obsah a úpravu poštovej zásielky zodpovedá odosielateľ.

## 9. PODANIE POŠTOVÝCH ZÁSIELOK

- 9.1 Podanie poštových zásielok je možné uskutočniť v určených prevádzkach prevádzkovateľa, v dobe na to prevádzkovateľom určenej, za podmienok stanovených týmito Poštovými podmienkami, najmä za podmienok vyplývajúcich z príloh Vzorová objednávka a Pravidlá adresovania a zväzkovania týchto Poštových podmienok.
- 9.2 Poštová zásielka sa považuje za podanú okamžikom, keď ju prevádzkovateľ prevzal od odosielateľa.

## 10. DODANIE POŠTOVÝCH ZÁSIELOK

- 10.1 Listovú zásielku, ktorej adresátom je fyzická osoba, prevádzkovateľ vloží na mieste určenom v adrese do schránky adresáta. Za schránku fyzickej osoby sa považuje:
- schránka, ktorá je označená menom a priezvisko adresáta;
  - pokiaľ nie je na mieste schránka podľa článku 10.1 a. týchto Poštových podmienok, schránka, ktorá je označená priezviskom zhodným s priezviskom adresáta;
  - pokiaľ nie je na mieste ani schránka podľa článku 10.1 b. týchto Poštových podmienok, schránka, pri ktorej sa dá vzhľadom na okolnosti predpokladať, že ju zriadil adresát.
- 10.2 Listovú zásielku, ktorej adresátom je fyzická osoba, môže prevádzkovateľ tiež odovzdať fyzickej osobe, ktorá preukáže, že je adresátom, alebo fyzickej osobe, ktorá je určená a splnomocnená adresátom na jej prevzatie, alebo sa zdržuje v byte, kancelárii, prevádzke alebo inom uzatvorenom priestore, ktorého adresa sa zhoduje s adresou uvedenou odosielateľom, a označenom menom a priezviskom adresáta alebo priezviskom zhodným s priezviskom adresáta.
- 10.3 Listovú zásielku, ktorej adresátom je právnická osoba, vloží prevádzkovateľ na mieste určenom v adrese do schránky adresáta. Za schránku právnickej osoby sa považuje:
- schránka, ktorá je označená názvom adresáta;
  - pokiaľ nie je na mieste schránka podľa článku 10.3 a. týchto Poštových podmienok, schránka, pri ktorej sa dá vzhľadom na okolnosti predpokladať, že ju zriadil adresát.
- 10.4 Listovú zásielku, ktorej adresátom je právnická osoba, môže prevádzkovateľ tiež odovzdať fyzickej osobe, ktorá je oprávnená podľa osobitných právnych predpisov, plnomocnenstva alebo rozhodnutia adresáta konať v mene právnickej osoby v súvislosti s prevzatím listovej zásielky, alebo, alebo fyzickej osobe, ktorá sa zdržuje v kancelárii, prevádzke alebo inom uzatvorenom priestore označenom názvom adresáta a ktorá je ochotná ju prevziať.
- 10.5 Balíkovú zásielku prevádzkovateľ dodá obdobne ako listovú zásielku spôsobom uvedeným v článku 10.2 resp. 10.4 týchto Poštových podmienok.
- 10.6 Pokiaľ má byť poštová zásielka dodaná adresátovi osobne a pri prvom pokuse sa prevádzkovateľovi jej dodanie nepodarí, bude na základe predchádzajúcej písomnej dohody s odosielateľom uskutočnený za úhradu druhý pokus dodania.



## 11. DODACIE LEHOTY

- 11.1 Poštové zásielky sa doručujú v termíne, ktorý bude s odosielateľom dohodnutý pri podaní poštovej zásielky, a ktorý musí byť vyznačený na príslušnej objednávke.

## 12. OBMEDZENIA DODANIA A POSTUP PREVÁDZKOVATEĽA

- 12.1 Za nemožnosť dodania sú považované tieto prípady:
- poštová zásielka nemôže byť vložená do poštovej schránky z dôvodu, že poštová schránka bola zaplnená, nebola spôsobilá pre doručenie (napr. poškodená, otvorená, neprístupná, neoznačená) alebo schránka fyzicky neexistuje, alebo
  - poštová zásielka je nedoručiteľná podľa bodu 13 týchto Poštových podmienok.
- 12.2 Pri nemožnosti dodania budú nedodané poštové zásielky prevádzkovateľom zaevidované a skladované do doby, kým bude splnená ktorákoľvek z týchto podmienok:
- nedodané poštové zásielky budú po dohode s prevádzkovateľom vyzdvihnuté odosielateľom alebo ním určenou osobou z miesta podania;
  - uplynie minimálna skladovacia lehota - dvoch týždňov od podania poštovej zásielky alebo - jedného (1) týždňa od podania poštovej zásielky v prípade, ak podľa zmluvy poštová zásielka nemá byť vrátená a má byť zničená na náklady odosielateľa.
- 12.3 Pokiaľ poštovú zásielku nie je možné dodať, bude prevádzkovateľ postupovať podľa článku 20 týchto Poštových podmienok, pokiaľ sa s odosielateľom nedohodne inak.

## 13. NEDORUČITEĽNOSŤ ZÁSIELKY

- 13.1 Poštová zásielka sa považuje za nedoručiteľnú ak:
- na poštovej zásielke chýba adresa alebo je adresa nečitateľná, neúplná alebo nesprávna; b. podľa adresy uvedenej na poštovej zásielke má byť doručovaná do P.O.Boxu;
  - na uvedenej adrese sa adresáta nemožno zistiť;
  - adresát odmieta poštovú zásielku prevziať.

## 14. DORUČENIE POŠTOVEJ ZÁSIELKY PROSTREDNÍCTVOM INEJ OSOBY

- 14.1 Prevádzkovateľ zabezpečuje dodanie poštových zásielok vlastnou doručovateľskou sieťou. Prevádzkovateľ je podľa svojho vlastného uváženia oprávnený poveriť dodaním poštovej zásielky ďalšie osoby.

## 15. CENA A SPÔSOB ÚHRADY

- 15.1 Uzatvorením poštovej zmluvy vznikne odosielateľovi povinnosť uhradiť prevádzkovateľovi dohodnutú cenu.
- 15.2 Cena poštovej služby je rovná súčtu cien za všetky zvolené čiastkové služby a činnosti v súlade so špecifikáciou uvedenou v Cenníku poštových služieb týchto Poštových podmienok.
- 15.3 Odosielateľ poštovej zásielky musí poskytnúť prevádzkovateľovi také informácie, aby bolo možné určiť cenu poštových služieb. Prevádzkovateľ stanoví peňažnú čiastku podľa cenníka najmä na základe počítania alebo merania poštovej zásielky. Prevádzkovateľ je oprávnený overiť si správnosť informácií poskytovaných odosielateľom. Odosielateľ je povinný umožniť takéto overenie a v odôvodnených prípadoch kontrolu obsahu poštovej zásielky po jej otvorení odosielateľom na žiadosť prevádzkovateľa.
- 15.4 Cena sa hradí poukázaním na účet prevádzkovateľa uvedený na daňovom doklade, a to s dohodnutou splatnosťou od vystavenia faktúry. Cenu alebo jej časť je možné na základe vzájomnej dohody uhradiť aj v hotovosti súčasne s podaním poštovej zásielky.
- 15.5 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo vyžadovať zloženie zálohy pred realizáciou podania, a to na základe zálohovej faktúry a vo výške minimálne 50% predpokladanej ceny za poskytnutie poštových služieb. Záloha sa uhrádza poukázaním na účet prevádzkovateľa uvedený na daňovom doklade; celú zálohu alebo jej časť je možné na základe vzájomnej dohody uhradiť aj v hotovosti súčasne s podaním poštovej zásielky.
- 15.6 Odosielateľ je povinný dodatočne uhradiť ceny za čiastkové služby a činnosti uvedené v cenníku, pokiaľ ich prípadné poskytnutie alebo realizácia vyplýva z dohodnutej poštovej zmluvy.
- 15.7 Odosielateľ je povinný uhradiť cenu za poštové služby aj v prípade, ak poštovú zásielku nebolo možné doručiť z dôvodov uvedených v článku 12 týchto Poštových podmienok.
- 15.8 Rozsah nárokov odosielateľa na vrátenie alebo zľavu z ceny, pokiaľ prevádzkovateľ porušil povinnosť podľa poštovej zmluvy, je obmedzený zodpovednosťou prevádzkovateľa podľa týchto Poštových podmienok.



## 16. ROZSAH ZODPOVEDNOSTI PREVÁDZKOVATEĽA

- 16.1 Za škodu vzniknutú stratou, poškodením alebo úbytkom obsahu poštovej zásielky zodpovedá prevádzkovateľ v rozsahu stanovenom zákonom, týmito Poštovými podmienkami a poštovou zmluvou. Za iné škody prevádzkovateľ nezodpovedá.
- 16.2 V prípade, že poštové zásielky nie sú dodané prevádzkovateľovi osobne odosielateľom, nepríjima prevádzkovateľ zodpovednosť za škodu vzniknutú stratou, poškodením alebo úbytkom obsahu poštovej zásielky, ku ktorému došlo pred vybratím poštovej zásielky prevádzkovateľom.
- 16.3 Pokiaľ dôjde k strate poštovej zásielky, poskytne prevádzkovateľ náhradu škody vo výške zodpovedajúcej cene, ktorú poštová zásielka mala v dobe a mieste podania. V prípade ak by bola cena, ktorú mala poštová zásielka v dobe a mieste podania, vyššia ako paušálna čiastka náhrady škody určená podľa článku 16.4 týchto Poštových podmienok, poskytne prevádzkovateľ náhradu škody vo výške paušálnej čiastky náhrady škody. Odosielateľ je povinný oznámiť prevádzkovateľovi skutočnú hodnotu obsahu poštovej zásielky.
- 16.4 Pre prípad straty poštovej zásielky sa za jednu poštovú zásielku dohodne paušálna náhrada škody vo výške:
  - a. ceny, ktorá bola prevádzkovateľovi skutočne zaplatená za jej dodanie, pokiaľ ide o listovú zásielku;
  - b. 150 Sk, pokiaľ ide o balíkovú zásielku; s výnimkou ak sa prevádzkovateľ s odosielateľom v konkrétnom prípade výslovne dohodnú na vyššej čiastke paušálnej náhrady škody alebo na tom, že náhrada škody nie je paušálnou čiastkou obmedzená.
- 16.5 Pokiaľ dôjde k poškodeniu alebo úbytku poštovej zásielky, uhradí prevádzkovateľ skutočnú škodu až do výšky dohodnutej paušálnej náhrady pre prípad straty poštovej zásielky.
- 16.6 Nárok na náhradu škody nevzniká v prípadoch stanovených zákonom a ďalej v prípadoch, keď škoda vznikne v dôsledku:
  - a. nedostatočného balenia;
  - b. neuvedenia adresy alebo uvedenia nesprávnej, neúplnej alebo nečitateľnej adresy;
  - c. porušenia podmienok podania poštovej zásielky odosielateľom.
- 16.7 Nároky na náhradu škody budú posudzované iba v prípade, ak odosielateľ môže predložiť potvrdenie o podaní alebo môže iným spôsobom preukázať, že poštová zásielka bola podaná a môže poskytnúť informácie nevyhnutné pre vyšetrovanie.
- 16.8 Pokiaľ poštová zásielka nebola dodaná, nárok na náhradu škody má odosielateľ. Pokiaľ poštová zásielka bola dodaná, odosielateľ súhlasí s tým, že nárok na náhradu škody môže uplatniť adresát.
- 16.9 Poštová zásielka je považovaná za stratenú, pokiaľ nebola dodaná adresátovi nebola nájdená do 10 dní odo dňa doručenia reklamácie.
- 16.10 Poštová zásielka, ktorá je nájdená potom, čo bola vyplatená náhrada za jej stratu, môže byť vrátená odosielateľovi alebo adresátovi len po vrátení vyplatenej náhrady, pokiaľ prevádzkovateľ požaduje jej splatenie do doby 30 dní od oznámenia, že poštová zásielka bola nájdená.

## 17. REKLAMÁCIE

- 17.1 Prevádzkovateľ prijme reklamácie odosielateľa proti jeho konaniu, ktorým prevádzkovateľ porušil povinnosť podľa poštovej zmluvy, iba na adrese sídla prevádzkovateľa alebo spôsobom uvedeným v Reklamačnom poriadku a iba v prípade, že námietky odosielateľa budú v písomnej forme a budú obsahovať:
  - a. detailný popis porušenia povinností podľa poštovej zmluvy a
  - b. kópiu objednávky potvrdenej prevádzkovateľom.
- 17.2 Bližšie podrobnosti o náležitostiach reklamačného konania upravuje Reklamačný poriadok, ktorý je prílohou týchto Poštových podmienok.

## 18. PODNETY OHĽADNE VZNIKU ŠKODY

- 18.1 Ustanovenia článku 16 týchto Poštových podmienok sa použijú aj pre podávanie a vybavovanie podnetov týkajúcich sa vzniku škody.





## 19. OTVORENIE POŠTOVEJ ZÁSIELKY

- 19.1 Prevádzkovateľ je oprávnený otvoriť poštovú zásielku pokiaľ:
- súčasne ju nie je možné vrátiť alebo nemá byť podľa poštovej zmluvy vrátená, pokiaľ zároveň uplynula minimálna skladovacia doba uvedená v článku 12.2 b. týchto Poštových podmienok;
  - je odôvodnené podozrenie, že obsahuje nedovolený obsah podľa článku 8 týchto Poštových podmienok;
  - je poškodená alebo existuje odôvodnená obava, že by do dodania mohla vzniknúť škoda;
  - je to nevyhnutné k dodržaniu povinností prikázaných prevádzkovateľovi zvláštnym právnym predpisom.
- 19.2 Prevádzkovateľ o otvorení poštovej zásielky informuje pri dodaní adresáta, prípadne odosielateľa pri vrátení poštovej zásielky. Obsah poštovej zásielky bude pri jej otvorení preskúmaný len v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie účelu otvorenia. Prevádzkovateľ bude pri otváraní poštovej zásielky postupovať tak, aby bola zabezpečená ochrana poštového tajomstva, listového tajomstva a iných skutočností chránených podľa zvláštného právneho predpisu.

## 20. ZNIČENIE POŠTOVEJ ZÁSIELKY

- 20.1 Prevádzkovateľ je oprávnený poštovú zásielku zničiť, pokiaľ nedošlo k jej Dodaniu alebo vráteniu a zároveň uplynula minimálna skladovacia lehota podľa článku 12.2 b. týchto Poštových podmienok.
- 20.2 Prevádzkovateľ je oprávnený poštovú zásielku alebo jej časť zničiť ihneď, pokiaľ je to nevyhnutné pre zabezpečenie ochrany zdravia ľudí.
- 20.3 Zničenie poštovej zásielky prevádzkovateľ zrealizuje spôsobom, ktorý bude s prihliadnutím na všetky okolnosti považovať za najvhodnejší. Pri zničení poštovej zásielky budú prítomní dvaja zamestnanci prevádzkovateľa. O zničení poštovej zásielky prevádzkovateľ vyhotoví písomný záznam.
- 20.4 Pri zničení poštovej zásielky na základe požiadavky odosielateľa nedoručené zásielky nevracajú je odosielateľ povinný uhradiť všetky náklady na zničenie takejto zásielky.

## 21. PRÍLOHY

- Príloha č. 1 Vzorová objednávka
- Príloha č. 2 Pravidlá adresovania a zväzkovania
- Príloha č. 3 Reklamačný poriadok